

sensi del D.Lgs. n. 30/2007 oppure di essere cittadino/a di uno Stato non appartenente all'Unione Europea in possesso di titolo di soggiorno valido dall'anno 2020 ad oggi;

- di assumere l'obbligo, da parte di almeno un componente del nucleo familiare richiedente, di acquisire le competenze digitali di base** [come EIPASS Basic, certificazione ICDL (ex ECDL), ma anche tutte le certificazioni equivalenti rispondenti pienamente ai requisiti europei e nazionali], **entro un anno dall'erogazione del contributo**, anche avvalendosi delle attività di informazione, sensibilizzazione e formazione dirette a diffondere le competenze digitali di base [art. 3, comma 1, lettera b) della L.R. n. 32/2021], **entro un anno dall'erogazione del contributo**, anche avvalendosi delle iniziative di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b), pena il rigetto della domanda di beneficio per l'annualità successiva.

Si allegano i seguenti documenti:

- copia di documento d'identità/riconoscimento del richiedente in corso di validità;
- copia attestazione Isee in corso di validità;
- copia codice iban e documento dell'eventuale delegato.

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

Informazioni relative al trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la iscrizione al presente Albo Comunale è il Comune di Gagliano del Capo (con sede in Piazzetta del Gesù, snc, 73034 Gagliano del Capo, PEC protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it). I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse al presente procedimento amministrativo, in esecuzione di specifici obblighi di legge e per l'esecuzione delle finalità istituzionali.

In particolare, i dati trasmessi saranno valutati ai fini dell'ammissibilità della richiesta di contributo presentata e della verifica dei requisiti; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio del Comune (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a soggetti terzi (pubblici o privati) se non in base a uno specifico obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato (in attuazione dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese ed all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione). Fatte salve specifiche disposizioni normative in materia, i dati personali non saranno oggetto di diffusione, non verranno quindi portati a conoscenza e/o messi a disposizione in qualsiasi forma a soggetti indeterminati. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate ed impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare l'ufficio protocollo del Comune).

Gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77), hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si prega di consultare la sezione "Privacy" del sito web istituzionale del Comune di Gagliano del Capo.

Per presa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 ("Codice Privacy") e degli articoli 13 e 14 Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR").

Luogo e data _____

Firma del dichiarante
