



CITTÀ DI GAGLIANO DEL CAPO

- C. .F: 81001150754 -

c.a.p. 73034 – Tel.: 0833798351 - 798312 - Fax 0833798330 – C. .F: 81001150754

sito internet: www.comune.gaglianodelcapo.le.it – PEC ragioneria.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

ALLEGATO “A” alla Determinazione Reg. Gen. 24 del 29.01.2021

Avviso pubblico per la richiesta di contributi a sostegno delle attività associative del territorio a seguito dell'emergenza SARS-CoV-2

Art. 1 – Oggetto

L'amministrazione comunale, nel contesto emergenziale dovuto alla pandemia da SARS-CoV-2 di cui ad oggi non si hanno ancora certezze circa la durata, con Deliberazione di G.C. n. 121 del 31.12.2020 ha individuato la necessità di definire un protocollo di interventi a sostegno delle attività associative del territorio a vocazione culturale e sportiva del territorio.

Art. 2 – Risorse disponibili e struttura competente

Ogni associazione, di cui all'art. 3, potrà presentare domanda di contributo per un importo massimo complessivo di € 500,00.

L'ufficio competente alla gestione dell'istruttoria è il Settore Affari Generali.

Art. 3 – Soggetti destinatari

Sono legittimati a presentare la domanda di contributo a fondo perduto i circoli e le associazioni di promozione culturale e sportiva che hanno sede nel territorio comunale e che abbiano subito perdite o danni economici a causa delle sospensioni delle attività dettate dall'emergenza SARS-CoV-2.

Possono pertanto beneficiare dei contributi le associazioni culturali e sportive o i Circoli:

- con sede operativa nel comune di Gagliano del Capo;
- costituitesi con atto pubblico o con scrittura privata registrata, oppure affiliata ad enti od organismi a carattere nazionale, regionale o provinciale (ex CONI);
- esercitanti la propria attività prevalentemente in ambito comunale e non in contrasto con i programmi dell'Amministrazione Comunale;

- che autocertificano che le spese sostenute non sono già oggetto di rimborsi da parte del Comune a fronte di convenzioni in essere con l'associazione richiedente.

Sono escluse dall'erogazione del contributo le associazioni che esercitano, ancorché in misura non prevalente (accessoria), le seguenti attività:

- sociali;
- assistenziali a persone;
- commerciali ad esclusivo scopo di lucro;
- turistiche;
- politiche;

Sono inoltre escluse le associazioni che risultano debtrici nei confronti del Comune - a qualsiasi titolo e con riferimento ad annualità arretrate di qualsiasi entrata - per avvisi di accertamento, ingiunzioni fiscali, cartelle esattoriali e/o altri atti d'intimazione ad adempiere o per le quali siano già state intraprese azioni cautelari e/o esecutive per la riscossione coattiva del credito (es. fermi amministrativi, pignoramenti, ipoteche ecc.), salvo il caso in cui abbiano già ottenuto la rateizzazione per il rientro del debito.

Art. 4 – Complesso di interventi

Sono soggetti a contributo le seguenti spese:

- a) Spese di locazione e utenze (gas, luce, acqua, linea telefonica/internet) degli immobili sede dell'associazione (intestate all'associazione richiedente) fatturate nel periodo tra il 01/03/2020 e il 31/12/2020 che non siano già oggetto di rimborsi da parte del Comune;
- b) Spese fisse di gestione dell'associazione quali quelle relative all'assicurazione RCT e alla tenuta dei registri contabili (entrambe in quota parte per il periodo tra il 01/03/2020 e il 31/12/2020);
- c) Spese sostenute per l'acquisto di dispositivi ed altri strumenti di protezione individuale finalizzati al contenimento e il contrasto dell'emergenza epidemiologica SARS-CoV-2 (per esempio: mascherine filtranti, chirurgiche, FFP1, FFP2, FFP3, guanti in lattice, in vinile e in nitrile, dispositivi di protezione oculare, indumenti di protezione quali tute e/o camici, calzari e/o soprascarpe, cuffie e/o copricapi, dispositivi per la rilevazione della temperatura corporea, detersivi e soluzioni disinfettanti/antisettici);
- d) Spese sostenute per tecnici incaricati della stesura di protocolli per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus, utili per la ripresa in sicurezza delle attività.

Art. 5 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda di contributo, completa della documentazione di cui al successivo punto, dovrà essere presentata, **entro e non oltre le ore 12:00 del 22 febbraio 2021** mediante posta certificata all'indirizzo protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it avente ad oggetto: *“Domanda di contributo SARS-CoV-2 per associazioni”*.

La domanda deve essere presentata utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, compilata in ogni sua parte e sottoscritta da Presidente/legale rappresentante, allegando i seguenti documenti:

- a. Relazione sottoscritta dal Legale Rappresentante/Presidente che evidenzia quali sono i danni economici arrecati all'Associazione/Circolo richiedente dalla sospensione delle attività nel trimestre marzo/maggio 2020;

- b. Copia del documento di identità del firmatario;
- c. Ricevute delle spese di locazione e utenze degli immobili sede dell'Associazione/Circolo (intestate all'Associazione(Circolo richiedente) fatturate nel periodo tra il 01/03/2020 e il 31/12/2020, corredate dell'attestazione del Legale rappresentante che le spese indicate non sono già oggetto di rimborsi da parte del Comune;
- d. Copia dell'assicurazione RCT pagata dall'associazione per l'anno in corso e delle spese relative alla tenuta dei registri contabili per l'anno in corso (se non disponibili si prenderanno in considerazione quelle riferite e pagate nell'anno 2019);
- e. Fatture intestate all'Associazione/Circolo delle spese relative all'acquisto di dispositivi ed altri strumenti di protezione individuale nel periodo compreso tra il 01/03/2020 e il 31/12/2020;
- f. Fatture intestate all'Associazione/Circolo delle spese relative all'incarico dato a tecnici specializzati per la stesura di protocolli per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 utili per la ripresa in sicurezza delle attività;
- g. Modulo di dichiarazione di assoggettabilità o non assoggettabilità alla ritenuta d'acconto del 4%.

L'apposita modulistica è disponibile anche sul sito internet dell'ente: www.comune.gaglianodelcapo.le.it

Art. 6 – Istruttoria ed erogazione del contributo

Attraverso l'attività istruttoria il Servizio competente accerta l'ammissibilità delle domande, verificandone la completezza e la regolarità formale nonché la sussistenza dei requisiti dei richiedenti il contributo.

I contributi verranno erogati in una unica soluzione dal Responsabile della spesa, previa valutazione della documentazione e rendicontazione già presentata in sede di domanda del contributo.

Nel caso in cui si dovessero verificare dei risparmi a valere sull'importo di € 10.000,00 complessivi, il Comune si riserva di poter redistribuire l'importo non assegnato agli aventi diritto, riparametrando l'eventuale economia in modo proporzionale secondo le stesse logiche del suddetto avviso e previa apposita valutazione del Responsabile del procedimento e comunque fino ad esaurimento dei fondi disponibili. In tal caso non potranno comunque essere previsti contributi superiori alle spese dichiarate.

Altresì nel caso di risorse disponibili insufficienti per finanziare tutti gli aventi titolo, potrà, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, essere applicata una percentuale di riduzione fissa a tutti i contributi previsti nell'intento di assicurare un beneficio economico, ancorchè inferiore a quello previsto, a tutti gli aventi titolo utilizzando tutte le risorse a disposizione.

Le spese oggetto di finanziamento tramite il presente bando non potranno essere oggetto di ulteriori agevolazioni a valere su leggi statali, regionali e di altri enti e/o istituzioni pubbliche, comprese quelle comunali. **È vietato il cumulo di agevolazioni.**

Il responsabile del procedimento si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sul regolare impiego dei fondi erogati.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è individuato nel responsabile del Settore Affari Generali, dott.ssa Luisa Miggiano.

Art. 8 – Norme per la tutela della privacy

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 Reg. UE 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni verranno rese.

Art. 9 – Pubblicazione dell'avviso e informazioni

Il presente avviso, ai sensi dell'art. 22 della Legge 24/1990 e s.m.i., sarà pubblicato sull'albo pretorio online del sito web del Comune di Gagliano del Capo. Per ogni informazione o chiarimento inerente all'avviso, ci si potrà rivolgere al Comune di Gagliano del Capo – Settore Affari Generali tel. 0833.798312 - 0833798351 pec segreteria.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

Si allega:

- 1) Allegato “B”: Modulo di richiesta di assegnazione contributo - All. “B”;
- 2) Allegato “C”: Criteri per l'erogazione di contributi a sostegno delle attività associative culturali e sportive del territorio in conseguenza dell'emergenza sars-cov-2;
- 3) Allegato “D”: Modulo ritenuta d'acconto 4% nella versione A e B da rendere dai soggetti esenti o non dalla ritenuta prevista dall'art. 28 del d.p.r. 600/1973

Gagliano del Capo, lì 29.01.2021

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Luisa MIGGIANO