



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

Provincia di Lecce

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 82 del Registro

COPIA

Oggetto: REGOLAMENTO DISCIPLINANTE IL CONFERIMENTO, LA REVOCA E LA GRADUAZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE. APPROVAZIONE

L'anno **duemiladiciannove**, il **giorno ventuno del mese di maggio** , ore 20:35, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg.

N.O.	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	NESCA Carlo	X	
2	SPAGNOLO Chiara	X	
3	CIARDO Massimo		X
4	ERCOLANI Antonio	X	
5	PETRACCA Piera Anna	X	

Partecipa il Segretario Generale Dr. Lorenzo LEO.

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA

Parere: Favorevole

Addi: 20/05/2019

Il Responsabile di Posizione
DR.SSA MARCELLA VENNERI

REGOLARITA' CONTABILE

Parere:

Addi:

Il Responsabile di Ragioneria

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il nuovo CCNL Comparto funzioni Locali 2016/2018 del 21.05.2018 e visti in particolare gli artt. 13 e ss. nella parte in cui si disciplina l'area delle posizioni organizzative;

Atteso che l'art. 13, comma 3, del CCNL 21.05.2018 stabilisce che “*Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'art.8 del CCNL del 31.3.1999 e all'art.10 del CCNL del 22.1.2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'art 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL*”;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 09 del 25.01.99, e le successive deliberazioni modificative succedutesi negli anni;

Ritenuto quindi necessario procedere all'adozione di uno strumento che regolamenti conferimento, revoca e graduazione delle posizioni organizzative, adeguando la disciplina vigente al sopravvenuto quadro normativo;

Ritenuto pertanto di dover approvare un nuovo Regolamento disciplinante il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative, alla luce dei principi introdotti dal nuovo CCNL del 21.05.2018, che al presente si allega per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che, ai sensi dell'art. 5 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/5/2018, con nota protocollata al n. 2949 del 09.05.2019 sono state attivate le prescritte relazioni sindacali del confronto;

Che entro il termine previsto le Organizzazioni Sindacali e le RSU non hanno chiesto l'attivazione del confronto;

Ritenuto di approvare l'allegato Regolamento disciplinante il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative, il quale sostituisce, integra ed abroga le vigenti regolamentazioni che disciplinano l'ordinamento degli uffici e dei servizi con esso incompatibili e/o in contrasto;

Dato atto che:

- con successiva propria deliberazione si provvederà a definire la nuova struttura organizzativa del Comune di Gagliano del Capo, nonché ad approvare il nuovo funzionigramma, dove verranno individuate le principali linee funzionali ed attività ascritte a ciascuna struttura apicale, nonché le risorse umane assegnate a ciascuna struttura di essa tenendo conto delle unità di personale in servizio;
- con successivo decreto sindacale saranno conferiti gli incarichi di responsabilità delle strutture apicali a cui verrà riconosciuta l'attribuzione della posizione organizzativa in conformità all'art. 17, comma 1, del CCNL del comparto Funzioni locali del 2018 e l'indennità di posizione determinata in conformità alla disciplina regolamentare in esame;

Richiamata propria competenza all'adozione del presente deliberato ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

Acquisito il parere di regolarità tecnica reso dal Responsabile del settore Amministrativo ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione;

di approvare il Regolamento disciplinante il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative, che al presente atto si allega per farne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che tale nuova disciplina regolamentare sostituisce, integra ed abroga le vigenti regolamentazioni che disciplinano l'ordinamento degli uffici e dei servizi con esso incompatibili e/o in contrasto, seppur non espressamente richiamate;

di trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo on-line del Comune per 15 giorni consecutivi, nonché nel sito istituzionale dell'Ente all'interno della sezione "Amministrazione Trasparente", in attuazione degli obblighi di pubblicazione di cui al D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione favorevole, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. 267/2000;

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dr. Carlo NESCA

Il Segretario Generale
Dr. Lorenzo LEO

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune dal _____ 30/05/2019 _____ al _____ 14/06/2019 _____ ai sensi dell'Art.124 c.1 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Gagliano del Capo, 30/05/2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Lorenzo LEO

Copia conforme all'originale.

Il Segretario Comunale
Dr. Lorenzo LEO

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267), nota N. _____ del _____.

[] (Art.135 del - D.Lgs. 18/8/2000, N°267)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

[] Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione
(Art. 134, c.3 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267)

[X] Dichiarazione di immediata eseguibilità. (Art. 134, c. 4 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267/2000.

Gagliano del Capo, Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Lorenzo LEO