



# COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

Provincia di Lecce

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N° 25 del Registro  
COPIA

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2016 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D. Lgs. n. 267/2000**

L'anno **duemiladiciassette**, il **giorno dieci del mese di agosto**, alle ore 16:00, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione Ordinaria, seduta Pubblica ed in Prima convocazione, nelle persone dei sigg.

N.	COGNOME E NOME	P	A
1	NESCA Carlo	X	
2	ERCOLANI Antonio	X	
3	PROTOPAPA Ilaria	X	
4	PETRACCA Pier Anna	X	
5	SPAGNOLO Chiara	X	
6	SERGI Vito Giuseppe		X
7	MONTEDURO Riccardo	X	

N.	COGNOME E NOME	P	A
8	CIARDO Massimo	X	
9	COPPOLA Raffaella	X	
10	BIASCO Antonio		X
11	MELCARNE Marino		X
12	RIZZO Raffaele		X
13	CIARDO Francesco	X	

Presenti: 9 Assenti: 4

Partecipa il **Segretario Generale Dr. Francesco R. ARENA.**

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione l'argomento in oggetto.

### Pareri ai sensi dell'Art.49 - D.Lgs. 18/08/2000, N°267

REGOLARITA' TECNICA Parere: Favorevole Addi: 04/08/2017  Il Responsabile di Posizione DR.SSA MARISTELLA VILLANOVA	REGOLARITA' CONTABILE Parere: Favorevole Addi: 04/08/2017  Il Responsabile di Ragioneria DR.SSA MARISTELLA VILLANOVA
--	---

**Il Sindaco Presidente** introduce il primo punto all'o.d.g. "Approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio 2016 ai sensi dell'art 227 dgl n 267/2000".

Successivamente, verificata l'inesistenza di dichiarazioni preliminari, invita l'Assessore Petracca a relazionare sull'argomento;

Entra in aula il Consigliere Biasco, h. 16:57;

**Assessore Petracca:** Innanzitutto evidenzia l'enorme difficoltà incontrata nella predisposizione del rendiconto di gestione a causa della improvvisa malattia del Responsabile del Settore Rag. Francesco Marzo, il quale si è assentato subito dopo l'approvazione dello schema di bilancio in giunta.

Grazie all'impegno del Segretario Comunale, attraverso la convenzione con il Comune Castrignano del Capo, che ha consentito l'utilizzo del Responsabile del servizio economico finanziario, D.ssa Villanova, sono stati completati gli atti necessari per la presentazione del rendiconto di gestione e degli equilibri di bilancio al Consiglio comunale odierno.

La verifica del rendiconto ha portato alla chiusura del bilancio di esercizio 2016 con un avanzo di amministrazione di € 422.764,25 che è determinato da un fondo di cassa di € 5.185.939,44 al 01/01/2016 che è la risultante delle riscossioni e dei pagamenti e da un fondo cassa che al 31/12/2016 è pari ad € 5.399.932,33 che produce un avanzo di amministrazione di € 422.764,25, avanzo di amministrazione da cui ovviamente si devono detrarre gli accantonamenti, e l'altra parte relativa al fondo di crediti di dubbia esigibilità al 31/12/16 che è pari a € 103.619,84 e accantonamenti derivanti da altri fondi che danno una risultante della parte attiva accantonata insieme all'accantonamento creditizio di dubbia esigibilità pari a 104.561,08. La parte disponibile, quindi residuale, risulta essere pari a € 180.314,05.

Ciò che si chiede oggi al Consiglio è l'approvazione del rendiconto di bilancio di gestione, il cui schema è stato approvato dalla Giunta con delibera n 81 del 13/06/17, previa approvazione del riaccertamento ordinario dei residui;

**Il Sindaco** dichiara aperta la discussione e chiede se ci sono interventi;

**Consigliere F. Ciardo:** chiede in merito ai nuovi parametri del D.Lgs.118/2011 se sia stata allegata o meno la tabella di conversione del patrimonio netto;

**Dr. ssa Villanova:** il Consiglio adesso sta approvando il conto di bilancio senza conto economico e stato patrimoniale, in successiva seduta consiliare si approverà lo stato patrimoniale, riclassificazione dello stato patrimoniale e patrimonio netto;

**Segretario:** per la prima volta per legge questo adempimento è stato sdoppiato, successivamente il Consiglio sarà chiamato, in un'altra seduta consiliare, ad approvare il conto economico e del patrimonio;

**Consigliere F. Ciardo:** ammette di non essere a conoscenza della proroga;

**Dr.ssa Villanova:** fino all'anno scorso si arrivava ad uno stato patrimoniale ed al conto economico attraverso il prospetto di conciliazione, quest'anno, invece, è il primo anno che l'Ente è obbligato a fare la contabilità economica in partita doppia e si arriva allo stato patrimoniale e al conto economico attraverso una matrice di correlazione che lega tutte le operazioni finanziarie dell'Ente secondo i criteri e i principi di contabilità economica in partita doppia;

**Consigliere F. Ciardo:** in merito a quanto affermato dalla Dr.ssa Villanova chiede un riferimento normativo e gli viene indicato il Decreto Legge n° 50/2017;

Successivamente riferisce che vorrebbe destinare la somma dei gettoni di presenza a favore dei più svantaggiati, chiede se è stato costituito un fondo apposito oppure l'importo confluisce nella missione 1;

**Il Segretario Comunale:** non c'è un fondo per la destinazione della somma e comunque non è un passaggio semplice perché è necessario che la somma transiti attraverso delle poste contabili dal bilancio e che ci sia successivamente uno storno di fondi. Invita il Consigliere a presentare una dichiarazione scritta, dopo di che gli verranno indicati i vari passaggi tecnici da seguire.

**Consigliere F. Ciardo** chiede chiarimenti in merito:

- missione 1 "servizi istituzionali e generali di gestione" nel documento programmatico unitario

1016/2018 venivano indicate spese correnti per 1,125 milioni a fronte della previsione definitiva di competenza del bilancio di 1,765 milioni;

- missione 3 “ordine pubblico e sicurezza” nel DUP veniva riportato l’importo di € 138.191 a fronte della competenza di € 151.896;
- missione 6 “politiche giovanili sport e tempo libero” nel DUP veniva riportato l’importo di € 3.133 a fronte della competenza di € 151.896;
- missione 7 “Turismo” nel DUP veniva riportato l’importo di € 16.567 a fronte della competenza di € 27.751;
- alla ricognizione degli immobili suscettibili di alienazione e valorizzazione, chiede se l’immobile, fgl. 5 p.lla 649 Scuola Materna frazione di Arigliano, che riportava la nota: provvedimenti di liquidazione delle somme relative all’acquisizione del terreno come debito fuori bilancio, è compreso o se sarà compreso nello stato patrimoniale passivo;
- al piano di finanza locale, nel 2016 si riporta € 659.997, nel bilancio di previsione 2016 c’è un riporto di € 1.002.674 comprensivi di 5%, nel rendiconto di bilancio nella voce di competenza si legge nel titolo 99 Rifiuti € 2.952.671 vuole capire se le voci sono correlate o se c’è differenza tra i documenti piano finanziario locale 2016 bilancio di previsione 2016 e conto di bilancio titolo 99 Rifiuti;

**Il Sindaco:** di fronte a questo forte disagio dovuto anche a un repentino cambiamento delle normative, spesso farraginose, e, all’assenza del responsabile, riferisce che l’assessore al ramo da più di un mese ha lavorato con la collaborazione e la disponibilità della dottoressa Villanova che veramente con molto sacrificio ha dovuto trascurare le incombenze di Castrignano per dare una mano a Gagliano. Riferisce che i tempi per gli approfondimenti di carattere tecnico e numerario non ci sono stati, l’interessante è che quadrino i conti e che l’avanzo sia utilizzabile. C’è un avanzo di € 100 mila euro circa che proviene dal fatto che alcune poste di bilancio non sono state utilizzate del tutto e diventano avanzo di amministrazione, che ovviamente si deve reimpegnare per garantire gli obiettivi prefissati nel bilancio di previsione.

Fornisce una giustificazione di carattere giuridico generale, mentre per quanto riguarda le informazioni sui numeri riferisce che le domande devono essere rivolte per tempo alla responsabile tecnica, la quale ha la possibilità di stampare l’analitico e specificare voce per voce le varie somme;

Entra in aula l’Assessore Vito SERGI, h. 17:35 - presenti n° 11-

**Consigliere Biasco:** non ha avuto modo di approfondire l’argomento, perciò, si limita a qualche considerazione. Premette che ancora una volta ci si trova in una situazione emergenziale a rincorrere tempi e date, senza una programmazione di ampio respiro che possa finalmente assicurare una macchina a pieno regime.

Ricorda gli impegni già presi dall’Amministrazione e si augura che nell’anno si riesca a completare il discorso dell’abbattimento delle barriere architettoniche, con l’installazione di un ascensore nella sede comunale e l’impianto di climatizzazione.

Inoltre, rammenta che ci sono situazioni familiari che non possono essere dimenticate, specialmente quando si parla di infanzia che spesso degenera in situazioni di devianza, che determinano sia costi sociali che individuali. Quindi, prevenzione e inclusione sociale devono essere impegni prioritari;

**Il Sindaco** ringrazia il consigliere Biasco per l’estrema sintesi con la quale ha voluto partecipare le sue perplessità a questo consiglio comunale e si sofferma a dare qualche chiarimento sui seguenti punti:

- per quanto riguarda la struttura amministrativa, è stato già programmato quello che la legge consentiva di programmare. In una situazione di precarietà organizzativa ed organica la giunta ha deliberato per poter coprire, entro la fine dell’anno, le vacanze che si sono registrate soprattutto in alcune funzioni. Difende l’oculatazza della gestione e dell’approccio che quest’amministrazione, intesa in senso lato, ha avuto di fronte a queste problematiche. Si sta portando avanti un programma assunzionale che sicuramente in tempi ragionevolmente brevi ci consentirà di colmare alcune lacune.

La strada è ancora difficile perchè questo comune è stato caratterizzato prevalentemente da una popolazione aziendale che supera per oltre il 50% i 60 anni e quell'inferiore supera i 55 anni;

- In merito all'eliminazione delle barriere architettoniche, cioè all'installazione dell'ascensore nella sede comunale, dice che sono state già reperite le risorse da questo Ente nel 2016 e nel 2017. Il tempo di attrezzare la funzione pianificazione con il nuovo responsabile di settore, che verrà reclutato a breve, e partiranno sicuramente le attività previste per l'installazione;
- Per ciò che riguarda la mancanza di un impianto di climatizzazione si assume tutta la responsabilità perchè ha rivisto in attesa del bando di efficientamento energetico per i locali pubblici, per poter partecipare proficuamente al bando ed efficientare l'intero stabile;
- Per quanto riguarda l'ultimo punto, "emergenza sociale" riferisce che qualche cosa si è riusciti a tamponarla anche con interventi specifici fatti con il Coordinamento, adesso però i fondi si stanno ulteriormente riducendo, per quest'anno non si sono avute erogazioni da parte del Ministero, quindi significa che si rischia di dover ridurre i livelli di assistenza che sono fino ad oggi garantiti;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 in data 31 maggio 2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016-2018 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell'art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.81 in data 13/06/2017, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 82 in data 13.06.2017;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2016 risultano allegati i seguenti documenti:

> ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;

- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- *il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie* ;
- *il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati*;
- la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- *il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione*;;
- il prospetto dei dati SIOPE;
- l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
- la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 82 in data 13.06.2017;
- la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM 18 febbraio 2013;

> ed inoltre:

- la deliberazione di Consiglio Comunale relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi ed alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio, ai sensi dell'art. 193, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000;

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 82 in data 13 giugno 2017, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2016 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a Euro 422.764,25 così determinato:

<b>Fondo di cassa al 01/01/2016</b>	<b>Euro..... 5.185.939,44</b>
Riscossioni (+)	Euro .....5.761.417,30
Pagamenti (-)	<u>Euro .....5.547.424,41</u>

<b>Fondo di cassa al 31/12/2016</b>	<b>Euro .....5.399.932,33</b>
Residui attivi (+)	Euro .....8.412.625,14
Residui passivi (-)	Euro .....12.202.229,86
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (-)	Euro 1.187.563,36
Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale (-)	Euro .....
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>	<b>Euro .....422.764,25</b>

Rilevato altresì che il conto economico e il conto del patrimonio sarà approvato con successivo atto;

Rilevato altresì che questo ente *ha rispettato* il pareggio di bilancio per l'anno 2016, come risulta da certificazione inviata alla Ragioneria generale dello Stato in data 29.06.2017;

Visto il DM Interno del 18 febbraio 2013, con il quale sono stati approvati i parametri di deficitarietà strutturale per il periodo 2013-2015, in base ai quali questo ente risulta *non deficitario*;

Uditi gli interventi dei consiglieri;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Presenti e votanti n° 11

Con voti favorevoli n° 09 (Maggioranza) e n° 02 contrari (Biasco e F. Ciardo);

### DELIBERA

- di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2016, redatto secondo lo schema allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
- di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2016, un risultato di amministrazione pari a Euro 422.764,25, così determinato:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				5.185.939,44
RISCOSSIONI	(+)	2.117.488,09	3.643.929,21	5.761.417,30
PAGAMENTI	(-)	2.690.873,16	2.856.551,25	5.547.424,41
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			5.399.932,33
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00

FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			0,00
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	3.985.419,82	4.427.205,32	8.412.625,14
RESIDUI PASSIVI	(-)	8.172.152,53	4.030.077,33	12.202.229,86
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI <sup>(1)</sup>	(-)			1.187.563,36
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE <sup>(1)</sup>	(-)			0,00
<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2016 (A)<sup>(2)</sup></b>	(=)			<b>422.764,25</b>

<b>Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2016:</b>		
<b>Parte accantonata <sup>(3)</sup></b>		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2016 <sup>(4)</sup>		103.619,84
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti		
Fondo perdite società partecipate		
Fondo contenzioso		
Altri fondi al 31/12/2015		941,24
	<b>Totale parte accantonata (B)</b>	<b>104.561,08</b>
<b>Parte vincolata</b>		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		
Vincoli derivanti da trasferimenti		
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		
Altri vincoli		
	<b>Totale parte vincolata (C)</b>	<b>0,00</b>
<b>Parte destinata agli investimenti</b>		
	<b>Totale parte destinata agli investimenti (D)</b>	<b>137.889,12</b>
	<b>Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)</b>	<b>180.314,05</b>
<b>Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare <sup>(6)</sup></b>		

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto che il conto economico e lo stato patrimoniale sarà approvato con successivo atto;
5. di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio;
6. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale redatta ai sensi del DM Interno del 18/02/2013, risulta *non deficitario*;
7. di dare atto altresì che *risulta* rispettato il pareggio di bilancio per l'anno 2016, come risulta dalla certificazione inviata alla Ragioneria Generale dello Stato;
8. di dare atto infine che dopo l'approvazione del rendiconto ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2016 deve essere:

- a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
  - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
9. di pubblicare il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014 modificato con DECRETO 29 aprile 2016.

Con separata e successiva votazione espressa per alzata di mano;

Presenti e votanti n° 11

Con voti favorevoli n° 09 (Maggioranza) e n° 02 contrari (Biasco e F. Ciardo);

**DELIBERA inoltre**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. 267/2000.1

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente  
Dr. Carlo NESCA

Il Segretario Generale  
Dr. Francesco R. ARENA

---

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio Informatico del Comune dal \_\_\_\_\_ 25/09/2017 \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ 10/10/2017 \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art.124 c.1 - D.Lgs.18/8/2000, N°267.

Gagliano del Capo, 25/09/2017

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Francesco R. ARENA**

---

Copia conforme all'originale.

**Il Segretario Comunale**

---

### INVIO DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è stata comunicata ai capigruppo consiliari (Art.125 - D.Lgs.18/8/2000, N°267), nota N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

[ ] (Art.135 del - D.Lgs. 18/8/2000, N°267)

---

### ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

[ ] Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione  
(Art. 134, c.3 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267)

[ X ] Dichiarazione di immediata eseguibilità. (Art. 134, c. 4 - D.Lgs. 18/08/2000, n. 267/2000.

Gagliano del Capo, Li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
**Dr. Francesco R. ARENA**

---