



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754
www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

Nr. 9 registro deliberazioni

Seduta del 25-07-2022

ORIGINALE di Deliberazione del CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024.
-----------------	--

L'anno **duemilaventidue, addì venticinque del mese di luglio alle ore 18:00** nella sala consiliare, si è riunito il Consiglio Comunale, in sessione **Ordinaria** ed in seduta **Pubblica di Prima** convocazione, partecipata a norma di legge.

Risultano all'appello nominale i Signori Consiglieri:

CONSIGLIERI		CONSIGLIERI	
MELCARNE Gianfranco	P	SAVARELLI Annalisa	P
Vitali Daniele	P	Bisanti Antonio	P
Sergi Anna Rita	P	ERCOLANI Antonio	P
Orlando Tiziana	A	SERGI Giovanna	A
Profico Mario	P	MONTEDURO Riccardo	P
Nutricati Francesco	P	SERGI Vito Giuseppe	P
Sergi Federica	P		

Risultato legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il **Dott. Gianfranco MELCARNE**, Il Presidente. Partecipa Il Segretario Comunale del Comune **Dott. Davide BISANTI**.-

PARERE DI Regolarita' tecnica

Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

Esaminata la proposta con riferimento:

- Al rispetto delle normative comunitarie, statali, regionali e regolamentari, generali e di settore;
- Alla correttezza e regolarità della procedura;
- Alla correttezza formale nella redazione dell'atto;

ESPRIME PARERE Favorevole

Data 20-07-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dott. Davide BISANTI

PARERE DI Regolarita' contabile

Il Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000;

ESPRIME PARERE Favorevole

Data 20-07-2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

FINANZIARIO Dott. Davide BISANTI

Dopo aver verificato il raggiungimento del quorum strutturale, il Sindaco-Presidente dichiara aperta la seduta.

Di seguito si riportano sinteticamente gli interventi dei Consiglieri Comunali che hanno partecipato alla discussione.

Riccardo Monteduro (RM) Il Consigliere Comunale procede con la lettura di una relazione che riporta il contenuto del suo intervento.

Terminata la lettura il documento viene consegnato al Segretario Comunale per la sua acquisizione e allegazione al presente verbale.

Conclude l'intervento dichiarando l'astensione dal voto sui punti posti all'ordine del giorno della presente seduta consiliare.

Il Sindaco Il Sindaco con riferimento a quanto dichiarato dal Consigliere Monteduro afferma di apprezzare la professionalità del Consigliere e gli aspetti emotivi della scelta comunicata con il suo intervento.

Daniele Vitali Il Vicesindaco interviene ringraziando il Consigliere Monteduro per l'impegno profuso, per la passione con la quale ha condotto i lavori consiliari e per i preziosi consigli ricevuti durante questi due anni di amministrazione.

Antonio Ercolani Il Consigliere saluta l'ex Capogruppo Riccardo Monteduro e si scusa per la sua assenza nei precedenti Consigli Comunali.

Successivamente prosegue l'intervento ponendo alcune domande al Sindaco e sollevando alcune questioni.

In particolare, chiede chiarimenti in merito al blocco delle indennità degli amministratori dovuto al calo del numero di abitanti del Comune di Gagliano del Capo, sceso al di sotto di 5.000 abitanti.

Sindaco Il Sindaco risponde al Consigliere Ercolani dichiarando che quanto sostenuto corrisponde al vero.

Antonio Ercolani Il Consigliere prosegue l'intervento chiedendo informazioni riguardo ai pali fotovoltaici e ai frantoi ipogei sostenendo che i lavori non sono ancora stati avviati.

Successivamente chiede le ragioni per cui il Comando dei Vigili risulti chiuso la mattina e per cui la sera risultino presenti, invece, tre vigili urbani.

Antonio Bisanti Il Consigliere replica all'intervento del Consigliere Ercolani affermando che il Comando della Polizia Municipale è aperto tutte le mattine, dalle ore 09:00 alle ore 11:00, ma spesso i vigili in servizio sono tenuti ad uscire al fine di effettuare degli interventi sul territorio.

Inoltre afferma che il programma turistico-culturale estivo gaglianese richiede la presenza serale di due vigili al fine di garantire l'ordine e la sicurezza.

Antonio Ercolani Il Consigliere rivolgendosi al Segretario Comunale chiede alcuni chiarimenti in merito agli importi del progetto esecutivo della villetta Aldo Moro ed in particolare chiede

informazioni riguardo all'approvazione della perizia di variante che da un importo iniziale previsto di circa 101118 euro si approva una perizia di circa 146276 euro.

Il Segretario Comunale Il Segretario Comunale replicando al Consigliere Ercolani chiarisce che si è passati da un importo di circa euro 101.148 a 150.000 euro.

Antonio Ercolani Il Consigliere interviene nella discussione sollevando la questione della procedura amministrativa avviata per l'assunzione della figura di un Istruttore Amministrativo Contabile con incarico di Responsabile del Settore Economico-Finanziario, Avviso Pubblico ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L.

Inoltre chiede delucidazioni in merito alla deliberazione della Giunta Comunale di approvazione della Convenzione con il Comune di Miggiano per lo scorrimento della relativa graduatoria vigente. A riguardo evidenzia di aver sollecitato invece, più volte, la prosecuzione del concorso avviato dalla precedente amministrazione Nesca, bloccato a causa della pandemia e mai ripreso.

Sindaco Il Sindaco replica al consigliere Ercolani affermando che la richiesta di scorrimento delle graduatorie vigenti presso altri comuni è stata inoltrata dal Comune di Gagliano non solo per la figura di Istruttore Direttivo Contabile ma anche per altre figure professionali da inserire presso altri settori dell'Ente, come per il Settore della Polizia Municipale.

Daniele Vitali Il Vicesindaco e Assessore delegato al Personale replica all'intervento del Consigliere Ercolani chiarendo che la procedura amministrativa avviata con l'Avviso Pubblico, ex art. 110 del D. Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., per la selezione di un Istruttore Direttivo Contabile con incarico di Responsabile del Settore Economico-Finanziario è stata bloccata a causa della sopraggiunta vacanza del posto di Istruttore Direttivo presso l'Ufficio Tecnico.

Alle ore 19:00 esce dall'aula consiliare il Consigliere Vito Giuseppe Sergi.

Successivamente, il Sindaco/Presidente invita a passare alla discussione sul presente punto all'ordine del giorno avente ad oggetto: *"APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022-2024"*.

Sindaco Il Sindaco relaziona ed illustra i tratti essenziali del DUP evidenziando che il documento si divide in due sezioni: una parte strategica e una operativa.

In particolare rileva che, a fronte di interventi ministeriali, il comune di Gagliano del Capo ha ricevuto circa 18.000 euro per compensare ai rincari di energia elettrica e gas causati dalla guerra.

Inoltre, evidenzia che il bilancio del Comune è in equilibrio senza l'utilizzo dell'avanzo.

Rileva, poi, un aumento del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) che negli ultimi due anni è passato dai 100mila ai 190mila euro, dovuto a ragioni di natura amministrativa.

Prosegue l'intervento rilevando un fenomeno preoccupante da un punto di vista sociale che risulta a carico del bilancio dell'Ente che riguarda le rette per i minori in Istituto che negli ultimi tre anni sono aumentate del 50% e che impegnano, pertanto, il bilancio per 172.000 euro.

Federica Sergi La Consigliera interviene nella discussione dimostrandosi dispiaciuta per le dimissioni dall'incarico di Consigliere Comunale del Consigliere Monteduro dal quale afferma di aver imparato tanto.

Successivamente, in qualità di Consigliera delegata ai servizi di digitalizzazione, sostiene che per raggiungere degli obiettivi occorre dotare l'Ente di strumenti adeguati in linea con i tempi ed avere visione politico-strategica dei vari interventi da effettuare.

In particolare rileva che dal punto di vista della digitalizzazione e degli strumenti informatici la situazione dell'Ente risultava arretrata e inadeguata con ripercussioni negative in termini di tempo e operato degli Uffici.

Riccardo Monteduro Il consigliere afferma che ci sono delle emergenze che dovrebbero essere affrontate.

Antonio Ercolani Il consigliere replica all'intervento della Consigliera Sergi affermando che favorire la digitalizzazione dell'Ente è importante ma risulta ancora più importante la programmazione del personale e la presenza di un numero adeguato di dipendenti.

Il consigliere ritorna quindi sull'argomento del personale e dei concorsi avviati dall'Amministrazione.

Conclude l'intervento rilevando, inoltre, l'assenza sul territorio dei giovani e il ritardo della messa in funzione dell'ecocentro.

Daniele Vitali Il Vicesindaco spezza una lancia a favore del consigliere Ercolani sperando di aver confermato attraverso la programmazione estiva degli eventi, l'importanza del ruolo ricoperto da Gagliano nel Capo di Leuca negli ultimi anni, grazie anche al lavoro svolto in precedenza del Consigliere Ercolani.

Successivamente, il Sindaco dichiara chiusa la fase di discussione ed invita a passare alla votazione sulla presente proposta di deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che con Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. sono state introdotte nell'ordinamento nazionale le "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42";

Visti gli articoli 151 comma 1 e 170 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. con riferimento ai quali il Legislatore disciplina contenuti, caratteristiche e struttura del Documento Unico di Programmazione (DUP) stabilendo che:

- le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel Documento Unico di Programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al D. Lgs. n. 118/2011;
- entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione;
- il Documento Unico di Programmazione ha carattere generale, costituisce la guida strategica ed operativa dell'Ente e atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al mandato amministrativo, e la Sezione operativa, che ha un orizzonte temporale di riferimento pari al bilancio di previsione;
- il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;

Visti:

- il capitolo 4 del su richiamato principio contabile applicato della programmazione, All. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 denominato "*Il ciclo di programmazione dello Stato e delle amministrazioni pubbliche*" che, al paragrafo 4.2, elenca gli strumenti di programmazione degli enti locali ed in particolare al punto a) il Documento Unico di Programmazione (DUP) e al punto b) l'eventuale Nota di aggiornamento del DUP;
- il capitolo 8 del su richiamato principio contabile applicato della programmazione, All. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011 denominato "*Il Documento Unico di Programmazione degli enti locali (DUP)*" che reca indicazioni sulla struttura del documento e sui contenuti;

Precisato che le vigenti norme non prevedono uno schema ufficiale di Documento Unico di Programmazione, né di Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione pertanto ogni ente è libero di adottare un proprio schema, fermo restando i requisiti minimi previsti dal citato principio contabile applicato della programmazione;

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 22.01.2021 di approvazione delle linee programmatiche di mandato;

Considerato che con deliberazione della Giunta Comunale n. 110 dell'11.07.2022 è stata approvata la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) — anni 2022-2024 ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.U.P. 2022-2024 allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Rilevato che Il D.U.P. 2022-2022 contiene il Piano delle Alienazioni e delle e valorizzazioni immobiliari, il Piano triennale delle Opere Pubbliche ed elenco annuale, il programma biennale di forniture e servizi, il piano triennale del fabbisogno di personale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del servizio Finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Visto il parere favorevole espresso dal Revisore dei Conti in data 14-07-2022, acquisito al prot. n. 8569 del 18-07-2022;

Con n. 8 (otto) voti favorevoli e n. 2 (due) astenuti (Antonio Ercolani e Riccardo Monteduro) espressi per alzata di mano dai n. 10 Consiglieri presenti e votanti come accertato e proclamato dal Presidente,

DELIBERA

1. **di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **di approvare**, ai sensi dell'art. 170 comma 1 D.Lgs. n. 267/2000 e del punto 8.4 del principio contabile all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il Documento Unico di Programmazione DUP per il triennio 2022-2024, già deliberato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 110 dell'11 luglio scorso, che si allega quale parte integrante e sostanziale;

Inoltre, in considerazione dell'urgenza di provvedere,

Con n. 8 (otto) voti favorevoli e n. 2 (due) astenuti (Antonio Ercolani e Riccardo Monteduro) espressi per alzata di mano dai n. 10 (dieci) Consiglieri presenti e votanti come accertato e proclamato dal Presidente,

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Il presente verbale viene così sottoscritto;

IL PRESIDENTE
Dott. Gianfranco MELCARNE

Il Segretario Comunale
Dott. Davide BISANTI