**ALLEGATO MOD C\_SCHEMA PROPOSTA PROGETTUALE**

Spett.le

**AMBITO DI GAGLIANO DEL CAPO**

PEC: ambitosociale.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

**Istruttoria pubblica di Co-progettazione**

**per l’attivazione di un partenariato con Enti del Terzo Settore ai fini**

**della co-progettazione degli interventi nell’ambito del Progetto**

**“PRONTO INTERVENTO SOCIALE” e “CENTRO SERVIZI PER LA POVERTÀ-**

**CUP H91H22000050006 E CUP H91H22000140003**

**(ai sensi dell’art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.)**

**PROPOSTA PROGETTUALE (SCHEMA)**

1. **La rete territoriale a sostegno della proposta**: indicare gli accordi e/o protocolli operativi già in essere (sottoscritti non oltre 2 anni prima dalla data di presentazione della manifestazione di interesse) e potenzialmente attivabili sul progetto con enti ed imprese private, inclusi soggetti ETS.
2. **Contesto Sociale**: Descrizione dell’Analisi del contesto socio-culturale e lettura dei bisogni dell’utenza.
3. **Modalità organizzative ed esecutive del progetto:** Descrizione dell’organizzazione degli interventi e modalità di esecuzione:
	1. le professionalità previste messe in atto per la realizzazione delle attività ed interventi oggetto di co-progettazione;
	2. le azioni, la metodologia e gli strumenti previsti per l’attuazione delle attività ed interventi oggetto di co-progettazione;
4. **Proposta di intervento:** Descrizione della proposta progettuale, specificando:
	1. la proposta di modelli di intervento in considerazione delle caratteristiche dell’utenza target del servizio PIS e del Centro Servizi;
	2. la capacità di coinvolgimento attivo e responsabile dei destinatari;
	3. l’attivazione di reti relazionali e di supporto sul territorio;
	4. le metodologie di raccordo con i servizi della rete territoriale;

Declinare la proposta, anche di carattere innovativo/sperimentale, nel rispetto delle seguenti linee di azione:

- Linea 1 – Centrale Operativa

- Linea 2 – Centro Servizi

- Linea 3 – Prestazioni

- Linea 4 - Lavoro di rete ed integrazione con i servizi

1. **Compartecipazione in termini di risorse aggiuntive:** Descrizione delle risorse aggiuntive intese come:
	1. integrazione al Budget con risorse proprie o di terzi finanziatori/sponsor, che il candidato mette a disposizione per la realizzazione del progetto;
	2. beni immobili o mobili, strumenti ed attrezzature, che il candidato mette a disposizione per la realizzazione del progetto.
2. **Sistemi di monitoraggio:** Descrizione delle azioni e degli strumenti di monitoraggio delle attività e verifica in itinere del progetto.

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

(o il procuratore)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_