

## CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MAGLIE (LE) ED IL COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO (LE) PER L'UTILIZZAZIONE IN COMANDO A TEMPO PIENO DI UN DIPENDENTE COMUNALE DI MAGLIE

Il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, dell'anno 2021,

TRA

il Comune di Maglie, con sede in Piazza Aldo Moro (Codice Fiscale 83000390753), nella persona del Responsabile del Settore Affari Generali, Risorse Umane e Organizzazione. Innovazione Tecnologica, dott. Maurizio Treglia, domiciliato per la carica presso l'Ente medesimo, il quale agisce nel presente atto per conto, nell'interesse ed in piena rappresentanza del Comune, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

E

Il Comune di GAGLIANO DEL CAPO con sede in \_\_\_\_\_, n. \_\_ (C.F. \_\_\_\_\_), rappresentato dal Responsabile del \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso l'Ente medesimo, il quale agisce nel presente atto per conto, nell'interesse ed in piena rappresentanza del Comune, in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

### **PREMESSO che:**

- l'art 30, comma 2 sexies del D. Lgs. n. 165/2001, come aggiunto dall'art. 13 della Legge 4.11.2010, n. 183 stabilisce quanto segue: *“le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, ..., possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni ...”*;
- che l'art. 34, comma 13, della legge n. 289/2002 prevede che le Amministrazioni possano avvalersi di personale di altri enti sulla base di convenzioni specifiche che ne regolino l'utilizzo e gli oneri finanziari;
- l'art.1, co.413, della Legge n.228/2012, secondo cui: *“A decorrere dal 1° gennaio 2013, i provvedimenti con i quali sono disposte le assegnazioni temporanee del personale tra amministrazioni pubbliche, di cui all'art.30, comma 2-sexies, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono adottati d'intesa tra le amministrazioni interessate, con l'assenso dell'interessato;*
- l'art.70, co.12, primo periodo, del D.Lgs. n.165/2001, il quale prevede che: *“In tutti i casi, anche se previsti da normative speciali, nei quali enti pubblici territoriali, enti pubblici non economici o altre amministrazioni pubbliche, dotate di autonomia finanziaria sono tenute ad autorizzare l'utilizzazione da parte di altre pubbliche amministrazioni di proprio personale, in posizione di comando, di fuori ruolo, o in altra analoga posizione, l'amministrazione che utilizza il personale rimborsa all'amministrazione di appartenenza l'onere relativo al trattamento fondamentale”*;

## **RICHIAMATE:**

- la deliberazione della Giunta Comunale di Maglie n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema della presente convenzione;
- la deliberazione della Giunta Gagliano del Capo n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, immediatamente eseguibile, con cui è stato approvato lo schema della presente convenzione;

l'Arch. Lucia Marzo, con la sottoscrizione del presente atto, conferma e rilascia la propria disponibilità a svolgere parte del proprio servizio presso ed a favore del Comune di Gagliano del capo, secondo le condizioni e modalità indicate nella presente convenzione;

## ***SI CONVIENE QUANTO SEGUE:***

### **Art. 1 – Oggetto della convenzione**

La convenzione ha per oggetto l'utilizzazione in posizione di comando a tempo pieno da parte del Comune di Gagliano del Capo della dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Maglie Arch. Lucia Marzo, Cat. giuridica D3, posizione economica D7, profilo professionale "Funzionario Tecnico".

### **Art. 2 – Modalità di utilizzo della dipendente**

La dipendente Arch. Lucia Marzo effettuerà presso il Comune di Gagliano del Capo una prestazione lavorativa pari a trentasei ore settimanali (tempo pieno) nel rispetto del vincolo settimanale d'obbligo, secondo l'articolazione dell'orario di lavoro settimanale adottata dal medesimo Comune.

La titolarità del rapporto di lavoro oggetto della presente convenzione è conservata dal Comune di Maglie. Per tutta la durata del comando la dipendente resta giuridicamente dipendente del Comune di Maglie, mentre il rapporto di servizio che si instaura con il Comune di Gagliano del Capo attiene soltanto al suo impiego funzionale nell'ambito dell'assetto organizzativo di quest'ultimo.

La presenza in servizio della dipendente presso il Comune di Gagliano del Capo sarà accertata con le modalità e gli strumenti in uso presso detto ente. Eventuali prestazioni supplementari presso il Comune di Gagliano del Capo verranno richieste e retribuite direttamente dall'Ente medesimo.

Per tutto il periodo di comando rimane inalterato il vincolo di dipendenza organica dell'Arch. Lucia Marzo con l'Amministrazione di appartenenza (Città di Maglie).

Il Comune di Gagliano del Capo consentirà alla dipendente comandata la fruizione delle ferie e dei permessi retribuiti previsti dalle vigenti norme contrattuali, la cui richiesta va presentata all'Ente utilizzatore (Città di Gagliano del Capo) secondo la disciplina vigente presso lo stesso, trattandosi di comando full-time.

### **Art. 3 – Attività formative**

L'esercizio del diritto alla formazione ed all'aggiornamento da parte della dipendente dovrà tener conto delle esigenze di servizio e, conseguentemente, le giornate di partecipazione ai corsi di aggiornamento e gli eventuali relativi costi sono a carico del Comune utilizzatore.

### **Art. 4 – Oneri finanziari**

All' Arch. Lucia Marzo, per tutto il periodo di comando, sarà corrisposto dall'Ente di appartenenza il medesimo trattamento economico fisso e continuativo in godimento in relazione alla posizione economica posseduta e gli eventuali incrementi economici derivanti da futuri rinnovi contrattuali relativamente al periodo oggetto di comando.

Il Comune di Maglie con periodicità trimestrale comunicherà al Comune di Gagliano del Capo il rendiconto di quanto corrisposto al dipendente per retribuzione e contributi corrisposti, il quale provvederà al rimborso entro i trenta giorni successivi.

Per quanto concerne il trattamento accessorio eventualmente spettante per le funzioni svolte presso il Comune di Gagliano del Capo, questo verrà corrisposto direttamente da detto Ente.

### **Art. 5 – Forme di consultazione tra gli Enti in convenzione**

Gli enti convenzionati attivano forme di informazione e consultazione relative al personale di cui alla presente convenzione, al fine di ottimizzarne la gestione e razionalizzare l'applicazione degli istituti contrattuali.

Eventuali problematiche inerenti alla gestione della convenzione verranno esaminate mediante apposite consultazioni tra gli Enti.

### **Art. 6 – Durata della convenzione, modifica e recesso.**

La presente convenzione avrà durata di un anno decorrente dal 01.11.2021. Per l'eventuale proroga sarà sufficiente la semplice richiesta da parte del Comune di Gagliano del Capo e la conseguente autorizzazione da parte del Comune di Maglie.

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- a) per scadenza naturale;
- b) prima della scadenza del termine fissato, per risoluzione consensuale da parte degli enti convenzionati, mediante atti deliberativi giuntali;
- c) per recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;
- d) per recesso della dipendente interessata, con un preavviso di almeno trenta giorni.

La volontà di risolvere unilateralmente la convenzione viene assunta con deliberazione giuntale e trasmessa a mezzo PEC con un preavviso di almeno un mese.

Qualora esigenze funzionali od operative rendano necessaria la modifica della presente convenzione, con particolare riferimento ai tempi di lavoro in comando e alle modalità di utilizzo,

le amministrazioni provvedono, ove possibile, alla modifica della stessa con atti integrativi della stessa natura, previa adozione di specifici provvedimenti da parte dei competenti Organi di entrambi gli enti interessati.

**Art. 7 - Disposizioni generali e finali**

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, si fa riferimento alla normativa legislativa, regolamentare e contrattuale in materia di personale del Comparto Funzioni Locali.

La presente convenzione sarà registrata solo in caso d'uso, con oneri a carico della parte che vi avrà dato causa.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per accettazione

LA DIPENDENTE \_\_\_\_\_

PER IL COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO \_\_\_\_\_

PER IL COMUNE DI MAGLIE \_\_\_\_\_