



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754

www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

DECRETO SINDACALE N. 31 DEL 28-12-2022

OGGETTO: PROROGA ATTRIBUZIONE, CON DECORRENZA DAL 01 GENNAIO 2023, AL DR. MAURO VARRATTA DELL'INCARICO DI RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

IL SINDACO

Premesso che:

- Con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 22.10.2021, esecutiva ai sensi di Legge, si autorizzava l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo determinato e parziale (28 ore settimanali) di un Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, posizione economica D1, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto e fino al 5 settembre 2022, con possibilità di proroga salvo risoluzione anticipata con la conclusione anticipata del comando del dipendente da sostituire, demandando al Responsabile del Settore Amministrativo l'adozione degli atti necessari al fine di dare seguito a quanto programmato;
- Con proprio decreto n. 13 del 25.03.2022 il dr. Mauro Varratta, Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D1, veniva nominato quale Responsabile del Settore Amministrativo, con titolarità di posizione organizzativa, con l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo parziale (28 ore settimanali) e determinato, con decorrenza dal 1° aprile 2022 e fino al 5 settembre 2022, con possibilità di proroga (salvo risoluzione anticipata con la cessazione anticipata del comando del dipendente da sostituire);
- Con successivo decreto n. 27 del 05.09.2022 il suddetto incarico veniva prorogato al 31-12-2022;

Dato atto che:

- In data 31.12.2022 viene a cessare il comando della dipendente a tempo indeterminato dr.ssa Luisa Miggiano, cat. D1;
- La stessa dr.ssa Miggiano, con nota del 19-12-2022, acquisita al prot. 16684 del 20.12.2022, comunicava il superamento di concorso pubblico, l'assegnazione ad altra Amministrazione e che la relativa assunzione dovrebbe avvenire nel corso del primo trimestre 2023;
- La stessa dr.ssa Miggiano sarà assente nel periodo 01.01.2023 – 01.02.2023 (nota prot. 16684 del 20.12.2022 e nota prot. 17224 del 30.12.2022);
- con nota prot. n. 17009 del 23.12.2022 si inoltrava richiesta di proroga dell'incarico ex art. 110 TUEL, fino al 31/03/2023 al Comune di Mottola e, con stessa nota, si inoltrava al dott. Mauro Varratta richiesta di accettazione alla proroga dell'incarico al 31/03/2023;
- con nota acquisita al prot. n. 17191 del 29/12/2022 il Dott. Mauro Varratta ha manifestato la volontà di accettare la proroga dell'incarico al 31/03/2023;

- con nota acquisita al prot. n. 17133 del 28/12/2022 il Sindaco del Comune di Mottola ha accolto la richiesta di proroga aspettativa del dott. Varratta fino al 31/03/2023;

Visto il programma del fabbisogno di personale 2022-2024 e il relativo piano assunzioni 2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 13-04-2022 e modificato con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 138 del 06-09-2022 e n. 207 del 29-12-2022 e dato atto che lo stesso prevede, tra le altre, l'assunzione di un istruttore direttivo amministrativo, cat. D1 (Settore Amministrativo), per la quale è in fase di espletamento la procedura di mobilità volontaria;

Ritenuto, per quanto sopra esposto, e al fine di garantire il regolare funzionamento del settore amministrativo, di prorogare sino al 31-03-2023 l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Gagliano del Capo, con titolarità di posizione organizzativa, al Dott. Mauro Varratta, Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat.D, salvo rinnovo o contraria e diversa determinazione successiva, e nelle more della conclusione della procedura di mobilità in corso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D;

Richiamati:

- l'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 circa i criteri e le modalità di conferimento delle funzioni dirigenziali;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- la Legge 4 marzo 2009, n. 15;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150;

Visti inoltre:

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- lo Statuto comunale e, in particolare, l'art.43;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Stante tutto quanto sopra,

DECRETA

Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente decreto;

Di prorogare, con decorrenza dal 01/01/2023 e sino al 31/03/2023 per le motivazioni riportate in premessa, l'incarico di Responsabile del Settore Amministrativo del Comune di Gagliano del Capo, con titolarità di posizione organizzativa, al Dott. Mauro Varratta, Istruttore Direttivo Amministrativo, Cat. D, posizione economica D1 (tempo parziale 28 ore settimanali), salvo rinnovo o contraria e diversa determinazione successiva, e nelle more della conclusione della procedura di mobilità in corso per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di un Istruttore Direttivo Amministrativo, cat. D;

Di stabilire che l'incaricato, come innanzi indicato, sarà Responsabile delle funzioni e dei servizi ricompresi nella posizione assegnata, con conseguente titolarità delle attribuzioni gestionali di cui agli articoli 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni, da esercitarsi nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari;

Di stabilire che l'incarico può essere revocato prima della scadenza del periodo stabilito con provvedimento motivato nelle ipotesi di cui all'art. 5 del Regolamento disciplinante il conferimento,

la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 69 del 17.05.2019;

Di dare atto che ai Responsabili di Settore spettano, oltre alle competenze individuate nel regolamento organico vigente per il posto apicale del settore, l'espletamento di tutte le funzioni ed attività riconducibili alla diretta assunzione di responsabilità di prodotto e risultato indicate negli strumenti di pianificazione organizzativa e contabile dell'Ente;

Di dare atto, altresì, che il Responsabile dovrà garantire, nella struttura di appartenenza, l'attuazione e l'osservanza degli obblighi di cui alla legge n. 190/2012, al D.Lgs. n. 33/2013, ai piani comunali in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;

di riconoscere nel rispetto degli artt. 16 e 17 del CCNL del 16/11/2022 al Responsabile del Settore Amministrativo un'indennità di posizione annua pari ad euro 5.926,67 (già parametrata sull'importo di euro 7.620,00 e riconosciuta in funzione delle ventotto ore);

Di stabilire che allo stesso Responsabile verrà corrisposta l'indennità di risultato solo a seguito della valutazione effettuata ai sensi e in applicazione del vigente Sistema di valutazione della performance;

Di specificare che, in caso di assenza o impedimento del responsabile incaricato, le funzioni di cui sopra saranno esercitate dal Segretario Comunale;

Di trasmettere il presente provvedimento all' Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo.

Di disporre la pubblicazione del presente decreto all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi e sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente";

Di comunicare il presente provvedimento al Segretario Comunale, all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Personale per gli adempimenti conseguenti oltre che agli interessati che lo sottoscriveranno per ricevuta.

Per ricevuta:

Dott. Mauro Varratta _____

Gagliano del Capo, 28-12-2022

IL SINDACO
Dott. Gianfranco MELCARNE