



COMUNE DI GAGLIANO DEL CAPO

(Provincia di Lecce)

73034 Piazzetta del Gesù – Tel. 0833/798311 – C.F. 81001150754

www.comune.gaglianodelcapo.le.it pec: protocollo.gaglianodelcapo@pec.rupar.puglia.it

DECRETO SINDACALE N. 35 DEL 30-12-2022

OGGETTO: Ufficio di Staff del Sindaco - art. 90 D.Lgs. n. 267/2000 - proroga e incremento orario

IL SINDACO

Premesso che l'art. 90, D.Lgs. n. 267/2000 "Uffici di supporto agli organi di direzione politica" dispone: "il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente, ovvero, salvo che per gli Enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato";

Visto l'art. 10 del vigente regolamento degli uffici e servizi;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 25.05.2021 con cui è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2021-2023 e il piano occupazionale annuale;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 50 del 13.04.2022 con cui sono stati approvati il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024 e il piano occupazionale annuale, modificati con successive deliberazioni di Giunta Comunale n. 138 del 06.09.2022 e n. 207 del 29.12.2022;

Vista la deliberazione n. 152 del 06.12.2021 con cui è stato costituito l'Ufficio Staff del Sindaco e prevista l'assegnazione al predetto ufficio di due collaboratori esterni con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale, con inquadramento nella categoria C (posizione economica C1), a 12 ore settimanali, individuati direttamente dal Sindaco con proprio decreto;

Considerato che:

- con proprio decreto n. 5 del 17.01.2022 venivano individuati il dott. Passaseo Francesco e la dott.ssa Florio Maria Assunta, come componenti dell'ufficio di Staff del Sindaco e della Giunta, con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1, tempo determinato e parziale, dodici ore settimanali, con decorrenza dal 18.01.2022 e fino al 31.12.2022 con la possibilità di proroga fino al termine del mandato amministrativo;
- il dott. Francesco Passaseo si dimetteva con decorrenza 12.07.2022, come da nota prot. 8241 del 11.07.2022;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 216 del 30.12.2022, al fine di garantire una più adeguata attività di supporto, si modificava la composizione dell'ufficio di staff, prevedendo un'unità con profilo di istruttore

amministrativo, categoria C, posizione economica C1, 24 ore settimanali, rimettendo l'eventuale proroga ad apposito decreto sindacale;

Ritenuto di prorogare l'incarico di componente dell'ufficio di staff del Sindaco e di potenziare il suddetto ufficio incrementando da 12 a 24 ore settimanali l'orario di servizio della dr.ssa Florio Maria Assunta;

Accertata la propria competenza a conferire gli incarichi di collaborazione nell'ambito dell'ufficio di staff del Sindaco, istituito con la succitata deliberazione di giunta comunale n. 152 del 06-12-2021 e modificato con deliberazione di giunta comunale n. 216 del 30-12-2022;

DECRETA

per le motivazioni riportate in premessa,

- 1) di prorogare l'incarico di componente l'ufficio di staff del Sindaco e della Giunta alla dr.ssa Florio Maria Assunta, con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo, categoria C, posizione economica C1, tempo determinato e parziale, con incremento orario di lavoro da dodici a ventiquattro ore settimanali, con decorrenza dal 01.01.2023 e fino al 31.12.2023 con la possibilità di proroga fino al termine del mandato amministrativo;
- 2) di stabilire che il rapporto di lavoro è disciplinato dal vigente CCNL di comparto del CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;
- 3) di dare atto che l'incarico inerisce lo svolgimento di tutte le attività e le funzioni riguardanti l'Ufficio di Staff ai sensi dell'art. 10 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, delle deliberazioni di Giunta Comunale n. 152 del 06-12-2021 e n. 216 del 30-12-2022 e dell'avviso pubblico approvato con determinazione n. 560 del 14-12-2021;
- 4) di comunicare il presente provvedimento alla dott.ssa Florio Maria Assunta;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto sul sito del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al settore amministrativo per i provvedimenti di competenza;
- 7) il presente provvedimento sarà trasmesso all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo pretorio informatico dell'Ente.

Gagliano del Capo, 30-12-2022

IL SINDACO
Dott. Gianfranco MELCARNE